



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

ที่ ๓๔๔/๒๕๖๕

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

.....

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ดังนี้

๑.การจัดตั้งศูนย์ฯ

๑.๑ ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ (ศปท.อบต.แก่งดินสอ) โดยกำหนดที่ตั้งศูนย์ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ หมู่ที่ ๑ ตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๗-๒๑๐๖๑๖ และให้ศูนย์ฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นโยบายของรัฐ นโยบายกระทรวงมหาดไทย และจังหวัด

(๒) ประสานงาน เฝ้าระวัง กำกับหน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๓) รับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่หรือส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คຸ້ມครองจริยธรรมของข้าราชการตามประมวลจริยธรรมด้านการส่งเสริมจริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

(๕) ประสานงาน เฝ้าระวัง และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม ข้อ ๓ และข้อ ๔ และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับ / หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

๑. ๒) ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ประกอบด้วย โครงสร้างสองด้าน และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๒.๑ ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมถึงหน่วยงานในกำกับดูแล และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเนื้อหาข้อร้องเรียน
- (๒) ประสาน เร่งรัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (๓) เผยแพร่ วรรณคดีและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- (๔) ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน เสนอต่อนายกรัฐมนตรีการบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๒ ด้านส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เผยแพร่ ปณิธาน ส่งเสริมและวรรณคดีให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม เพื่อรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอ หรืออาจดำเนินการตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควร
- (๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา
- (๔) จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรม จัดทำแผนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม / มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอทราบ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒. การบริหารศูนย์ฯ

ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ บริหารงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของภาครัฐ ดังนี้

๒.๑ ให้แต่งตั้งคณะทำงานร่วมเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ
ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ | กรรมการ |
| (๔) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |

(๙) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒.๒ มีหน้าที่

- (๑) กำหนดทิศทางการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- (๒) ขับเคลื่อน สนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือในการประเมินฯ / สร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งกำกับดูแลป้องกันการแก้ไขในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน
- (๓) สนับสนุน พัฒนางค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในการซื่อสัตย์สุจริตและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับมอบหมาย
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับ / หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่
- (๕) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ฯ

๒.๒ กำหนดให้มีบุคลากรรับผิดชอบการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ดังนี้

๒.๒.๑ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

๒.๒.๒ ให้หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยศูนย์ฯ

๒.๒.๓ ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ตามโครงสร้างที่กำหนด เพื่อทำหน้าที่ประสานงาน ดังนี้

(๑) นายสันติชัย ภูมูลเมือง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ รับผิดชอบด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๒) นางสาววิศรดา ชันทอง ตำแหน่ง นักทรัพยากรปฏิบัติการ รับผิดชอบด้านการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม

ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ฯ ตามข้อ ๒.๒.๑ สามารถบูรณาการและประกอบกำลังบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานศูนย์ฯ ให้มีประสิทธิภาพได้ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ มีหน้าที่ให้การสนับสนุนตามที่ได้รับภารกิจขอ

ทั้งนี้ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีผลในการปฏิบัติตั้งแต่วันที่มิค้ำสั่งเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสำราญ อ่อนอรุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

**แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตั่งใจ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖