












ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน (คิดตามพื้นที่ของอาคาร)

-  อาคารซึ่งไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน 12 เมตร ตารางเมตรละ 0.50 บาท
-  อาคารที่สูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตรแต่ไม่เกิน 15 เมตร ตารางเมตรละ 2 บาท
-  อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน 15 เมตร ตารางเมตรละ 4 บาท
-  อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน 500 กิโลกรัม ต่อ 1 ตารางเมตร ตารางเมตรละ 4 บาท
-  พื้นที่จอดรถที่ถาวรและทางเข้าออกของรถ ตารางเมตรละ 0.50 บาท
-  ป้าย ตารางเมตรละ 4 บาท
-  อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อ หรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความยาว เมตรละ 1 บาท

ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฉบับละ 20 บาท
- ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
- ใบรับรอง ฉบับละ 10 บาท

ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต

-  ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฉบับละ 20 บาท
-  ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
-  ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
-  ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท

ยื่นขออนุญาต
ก่อสร้าง

รับใบอนุญาต
ก่อสร้าง

ดำเนินการ
ก่อสร้าง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่...

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

โทรศัพท์ 037210616 ต่อ 13



เอกสารประชาสัมพันธ์การขอ
อนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง
รื้อถอนอาคาร



กองช่าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี
จังหวัดปราจีนบุรี

เอกสารประกอบการขออนุญาต

- แบบคำขออนุญาตฯ (แบบ ข.1)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต
- สำเนาเอกสารสิทธิที่ดินพร้อมสารบบจดทะเบียนครบทุกแผ่น(โฉนด,น.ส.3,ส.ค.1)
- แบบแปลน แผนผังบริเวณ รายการประกอบแบบ 3ชุด
- รายการคำนวณ(กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษหรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรละวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- หนังสือรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและ/หรือสถาปัตยกรรมควบคุม
- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน(กรณีปลูกสร้างในที่ดินของบุคคลอื่น)
- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน(กรณีที่อาคารก่อสร้างห่างจากแนวเขตไม่ถึง 50 ซม.)
- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารผนังร่วม(กรณีใช้ผนังต่างเจ้าของร่วมกัน)
- เอกสารอื่น ๆ(แล้วแต่กรณี)



รับรอง "สำเนาถูกต้อง" ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

กรณีก่อสร้างในที่ดินของบุคคลอื่น

- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
- เจ้าของที่ดิน
อย่างละ 1 ฉบับ

กรณีที่ดินติดภาระจำนองกับธนาคาร

- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงหรือรื้อถอนอาคารในที่ดินจากธนาคาร

กรณีก่อสร้างอาคารชิดแนวเขตที่ดินน้อยกว่า 50 ซม.หรืออาคารผนังร่วม

- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินหรือหนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารผนังร่วม
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
- เจ้าของที่ดิน
อย่างละ 1 ฉบับ



กรณี "ตัวแทน"หรือเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต

- หนังสือมอบอำนาจ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
- เจ้าของที่ดิน
อย่างละ 1 ฉบับ



การดำเนินการขออนุญาตก่อสร้าง



ยื่นเอกสารขออนุญาต

เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเอกสารและอาจดำเนินการตรวจสอบสถานที่ว่าการก่อสร้างเป็นไปตามแบบที่ยื่นหรือไม่

เจ้าพนักงานท้องถิ่นลงนามในใบอนุญาตภายใน 45 วันนับตั้งแต่วันที่ยื่น(เฉพาะกรณีที่ไม่มีกรณีแก้ไขแบบ)

เจ้าหน้าที่แจ้งให้มารับใบอนุญาต

ผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต

ดำเนินการก่อสร้าง

